



スマホアプリから
簡単申請！

皆様へのお願い

・2回接種された方(2回法)は、2回分をまとめて申請ください。別々に申請された場合、補助は1回分のみとなります。

【スマホアプリから申請】 ※9/1 から申請画面が表示されます！

STEP① 申請画面へ

右上の「三本線」をタップ

「各種申請」をタップ

インフル申請をタップ

申請一覧

2026年インフルエンザ予防接種費用補助申請

STEP② 対象者選択

対象者を選んで「申請フォームへ」

対象者選択

対象者名

健保 太郎

健保 花子

申請フォームへ

STEP③ 接種内容入力

入力項目

- 窓口支払金額
- 接種日
- 接種区分(1回法・2回法・点鼻)
- 連絡のつく電話番号
- 連絡のつくメールアドレス
- 赴任先(国名)

領収書の画像をUP！

※家族分を申請する場合は「その他の項目は上記と同じ」のチェックを外して入力

STEP④ 領収書をUP！

①「ファイルを選択」をタップし、②撮影した領収書を選択 ③家族の領収書を追記する場合は写真を保存したファイルを選択し、「完了」をタップ 「添付ファイルを追加」をタップ

領収書添付

ファイルを選択

完了

+ 添付ファイルを追加

領収書の写真またはPDFを添付します

STEP⑤ 確認・申請

内容を確認して問題なければ申請する

キャンセル

申請する

STEP⑥ 承認済み確認

ステータスが「承認済み」になれば申請完了！

承認済み



申請状況(ステータス)確認・修正方法

インフルエンザワクチン接種費用補助申請

「決裁済み」
になるまで
必ず確認!

STEP 1

申請画面へ

- ①右上の三本線をタップ
- ②「各種申請」をタップ
- ③「2026年インフルエンザ予防接種費用補助」をタップ

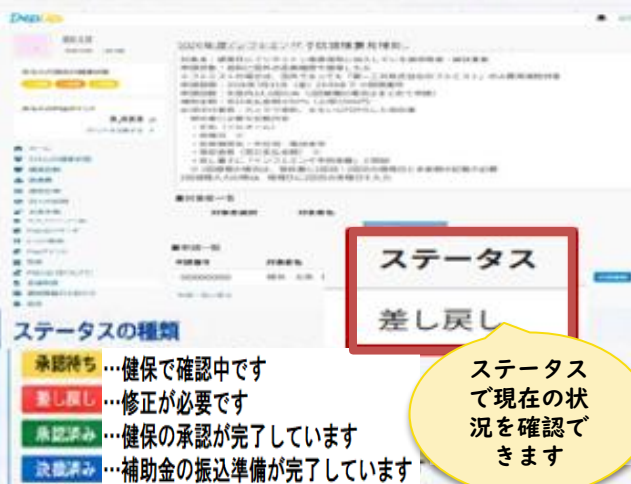


申請一覧
2026年インフルエンザ予防接種費用補助申請

STEP 2

ステータス確認

申請一覧から、現在のステータスを確認します。

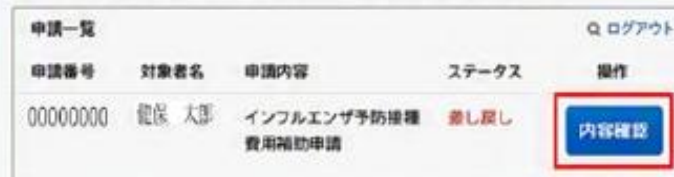


ステータス
で現在の状
況を確認で
きます

STEP 3

差し戻し内容を確認

①「内容確認」をタップし、差し戻し理由を確認します。



② 差し戻しコメントを確認し、「修正」をタップします。



差し戻し理由
を確認して補
正しよう

STEP 4

内容を修正

差し戻し内容に合わせて、必要な項目を修正します。

主な修正項目

- ✓ 接種日
- ✓ 接種費用
- ✓ 領収書の添付
- ✓ 連絡先情報 など

申請内容入力

接種日 2026/10/25

接種費用(合計) 3,500 円

医療機関名 ○○クリニック

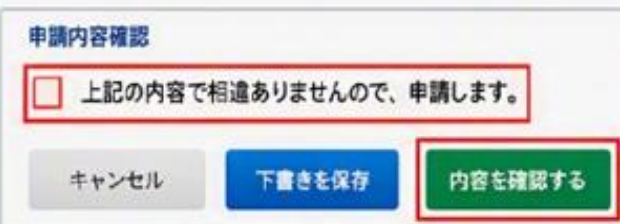
領収書添付 ファイルを選択

修正後は領収書
の添付を忘れずに

STEP 5

内容確認

修正後の内容を確認し、問題がなければ次に進みます。



入力内容に誤りがないか
確認して、「内容を確認す
る」をタップしてください

STEP 6

再申請・承認状況を確認

内容に問題がなければ、「申請する」をタップします。



申請後はステータスを確認し、「承認済み」「決裁済み」になるまで必ず確認してください

済

ステータス表示例

承認待ち → 差し戻し → 承認済み → 決裁済み

決裁済みになるまでご確認ください